

AGER



AL SERVICE DES ACTEURS DE L'AGRICULTURE

Développement rural et animation
Formation, études et aide à l'organisation des producteurs
Accompagnement de Partenariats économiques et techniques

Catalogue de formation

Quelques thèmes de formation

Janvier 2009

*AGER*s.a.r.l

Siège Social : Complexe Espace Tunis, Bloc B, Bureau B3-6 Mont plaisir 1073 TUNIS - TUNISIE
Tél : + 216 71 282 799, FAX : + 216 71 283 560 TVA: 614896 P/A/M 000 - R.C : B130271998 - CD: 771795 G

Introduction

Après une étape largement consacrée aux aménagements et aux infrastructures, les nouveaux défis de l'agriculture tunisienne reposent maintenant sur les acteurs du secteur agricole qui sont les hommes et les femmes.

La formation de ces derniers est un impératif qu'il importe nécessairement de retenir parmi les priorités du développement rural durable.

Doté d'une bonne expérience dans les domaines de la formation, de l'animation rurale et l'organisation professionnelle, la société **AGER** est entièrement convaincue que la réussite des actions de formation est largement tributaire du respect des principes de base suivants :

- Une formation est d'autant plus efficace qu'elle est ancrée dans la réalité et qu'elle part des problèmes ressentis et analysés par les producteurs.
- Une formation adaptée doit être réalisée chez les bénéficiaires et doit déboucher rapidement sur des actions concrètes

Le catalogue que nous avons élaboré à l'intention des différents acteurs de développement agricole et rural s'adresse particulièrement à tout acteur voulant améliorer ses compétences et développer ses connaissances pour mieux agir.

Ces axes directeurs visent :

- L'aide et l'appui aux producteurs à maîtriser les techniques qui allient au mieux la rentabilité et l'exigence du marché aux contraintes environnantes.
- Le renforcement des capacités des agents de développement dans les domaines de l'animation participative et la mobilisation des initiatives.
- L'apport aux leaders et aux responsables des organisations rurales toutes les compétences nécessaires au développement de leurs activités.

Dans ce catalogue, les thèmes de formation sont présentés dans un ordre logique de leur déroulement, certains d'entre eux peuvent s'ordonner en séquence pour composer des éléments d'une formation plus complète.

Ils seront soit approfondis ou simplifiés par nos formateurs en vue de les adapter aux connaissances (pré-requis) des participants et assurer l'assimilation harmonieuse du perfectionnement et des connaissances qui leurs seront apportés.

En plus des thèmes présentés sur ce catalogue, la société **AGER** peut présenter sur la demande des comandataires d'autres thèmes de formation qui répondraient à leurs attentes.

Méthodes Pédagogiques

D'une manière générale les méthodes pédagogiques utilisées tout au long des thèmes de formation dispensés par notre bureau seront des méthodes participatives qui permettent une meilleure assimilation et un meilleur engagement du participant. Les participants sont à la fois apprenants et acteurs responsables, qui animés par les formateurs découvrent les solutions et se les approprient : ***condition essentielle d'une formation durable.***

Les progressions pédagogiques seront élaborées avec la participation active des apprenants et en fonction de leurs niveaux de perception, de leurs capacités d'assimilation et leurs aptitudes et moyens de réalisations actuels et futurs.

Notre équipe adopte des méthodes pédagogiques inspirées des méthodes de formation des adultes, ainsi les thèmes de formation sont traités par :

- Des exposés suivis de débats concernant les concepts de base, les méthodes d'analyse et les principes d'intervention.
- Des travaux de groupes : permettent de confronter les réflexions à la réalité professionnelle des participants puis mise en commun (mise en évidence des divergences de vue ou de contradictions).
- Des échanges d'idées et d'expériences.
- Des études de cas réels : consistent, sur la base d'hypothèse donnée, en une recherche collective de résultats ou de solutions.
- Des exercices pratiques de formation et application sur le terrain permettant aux participants d'appliquer les acquis théoriques.
- Des rencontres et des visites commentées dans des zones pilotes

Lors des sessions de formation, des documents rédigés soit en arabe soit en français servant de supports pédagogiques sont distribués aux participants pour leur servir, ultérieurement, de documentation de références.

NOS THÈMES DE FORMATION

*I. MAITRISE DES OUTILS DE
GESTION DES ORGANISATIONS
PROFESSIONNELLES*

Semer des idées pour faire germer des initiatives et révéler les leaders

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

Réussir leurs premiers contacts et leurs premières actions

Engager des activités dont vont émerger les « noyaux durs » d'agriculteurs porteurs ou promoteurs de projets.

Cibles :

- Agents de développement

Programme :

- Identifier le champ des actions possibles
- Cerner le rôle que peut jouer le technicien de terrain dans le changement d'attitude de l'agriculteur, du producteur.
- Caractériser les besoins, les aspirations, les attentes de la population ?
- Isoler les canaux existants de diffusion des messages auprès des agriculteurs : comment utiliser ces canaux comment utiliser ces messages?
- Repérer les forces d'opposition et d'inerties éventuelles.
- Comment se présenter ? Prendre la parole en public ?

Durée :

3/5 jours

Aider les agriculteurs à s'organiser

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

Mettre en place une organisation professionnelle efficace et autonome.

Cibles :

- Leaders et responsables agricoles
- Techniciens et animateurs
- Agent de développement

Programme :

- Les conditions de réussite d'un travail de groupe.
- Démarches et méthodes pour amener les agriculteurs à se grouper.
- Comment aider les agriculteurs à créer et développer une organisation rurale ?
- Principes et caractéristiques de base d'une organisation rurale.
- Règles et étapes de la constitution.
- Difficultés à prévoir, pièges à déjouer.

Durée :

3/5 jours

Se grouper et s'organiser autour d'un objectif Commun ou d'un bien commun

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

Découvrir l'intérêt d'une organisation rurale comme un moyen d'action
Entreprendre les démarches utiles à la constitution d'une organisation

Cibles :

- Leaders ruraux ou futurs leaders
- Agriculteurs, femmes et jeunes filles rurales
- Agents de développement

Programme :

- S'organiser : Pourquoi ? Les raisons d'être de l'organisation rurale.
- Comment s'organiser ?
- Les conditions de réussite d'un travail de groupe.
- Difficultés à prévoir, pièges à déjouer dans les actions collectives.
- Les démarches et méthodes pour se grouper.
- Principes de base et caractéristiques d'une organisation rurale.
- Règles et étapes à respecter dans la constitution d'une organisation rurale.

Durée :

3/5 jours

Accompagner un projet de groupe

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

↳ Dynamiser un groupe et l'accompagner dans l'action.

Cibles :

- Agents de développement
- animateurs

Programme :

- Identification des motivations individuelles
- Acquisition des compétences requises : compétences techniques et qualités d'animateur
- Éléments de base de la psychologie de groupe
- Formulation du projet : des idées aux objectifs
- Prévision des difficultés et des moyens de les gérer
- Comment repérer les leaders ?
- Comment les appuyer sans les marginaliser ?
- Comment faire du groupe un projet-pilote, exemplaire et reproductible ?
- Acquisition des bases juridiques du droit des associations.

Durée :

3/5 jours

La maîtrise des conditions de réussite d'un travail de groupe

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

Définir les rôles de chacun.
Coordonner les activités des uns et des autres pour une meilleure complémentarité.

Cibles :

- Les leaders, les élus et ou les techniciens travaillant au sein d'une organisation rurale
- Les animateurs et les agents de développement

Programme :

- But du travail de groupe
- Les conditions de réussite d'un travail de groupe.
- Rôles des membres : Notion de rôle (leader, meneur, suiveur, ect...) et planification des différentes activités des différents membres du groupe.
- Les éléments caractérisant la vie d'un groupe : Impact des activités sur l'individu.
- Identification de l'appui nécessaire de l'administration.
- Critères de suivi et de contrôle de milieux du groupe.
- Dynamique du groupe.
- Les critères d'évaluation d'un produit du groupe.

Durée :

3/5 jours

S'organiser dans son travail, apprendre à mieux gérer son temps

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Clarifier leurs missions, activités et objectifs
- ↳ Intégrer des méthodes et outils d'organisation et de gestion du temps

Cibles :

- Agriculteurs
- Techniciens et responsables d'organisations professionnelles
- Leaders agricoles

Programme :

- Différentes perceptions du temps
- Différents champs d'utilisation du temps, interactions entre le champ professionnel et le champ personnel
- Évaluation d'utilisation du temps
- Les missions, responsabilités et activités définies dans la fiche de poste
- Définir les objectifs et les ressources
- Clarification des priorités
- Méthode d'approche systémique, l'unité de travail.
- Les outils pour une meilleure organisation du travail.
- Les outils de gestion du temps.
- Comment gérer les imprévus ?
- Planification temporelle.

Durée :

2/4 jours

Connaissance du cadre légal des structures Professionnelles de base (SMSA, GDA,...)

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↪ Comprendre le cadre légal d'une structure professionnelle de base
- ↪ Connaître les modalités à suivre pour constituer une structure professionnelle de base
- ↪ Connaître les principes généraux de l'organisation et de la gestion d'une structure professionnelle de base

Cibles :

- Les agriculteurs et les responsables locaux de développement
- Les leaders des groupes
- Les Agents de développement
- Les membres des Comités de Développement

Programme :

Définition d'une structure professionnelle de base :
Société mutuelle, GDA

Avantages de la création et l'émergence des structures professionnelles de base

Les procédures de constitution d'une structure professionnelle de base

Les statuts types et les règlements internes

Qui peut être adhérents ?

Les droits et les devoirs des adhérents

Le fonctionnement du conseil d'administration

Rôle des adhérents dans la gestion et le fonctionnement de structures professionnelles de base.

- L'organisation interne :
fonctionnement et organigramme

Durée :

2/4 jours

Le fonctionnement des structures professionnelles de base (SMSA, GDA, etc.)

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Comprendre leurs places, leurs rôles et leurs responsabilités au sein d'une structure professionnelle de base
- ↳ Maîtriser les conditions de réussite de travail en groupe et d'administration d'une structure professionnelle de base

Cibles :

- Les membres des structures professionnelles de base
- Les leaders des groupes
- Les agriculteurs et les responsables locaux de développement
- Les Agents de développement

Programme :

- Rôles, places et responsabilités des dirigeants.
- La complémentarité des agriculteurs et des techniciens pour le bon fonctionnement de la structure
- Méthodologie de travail et de communication entre dirigeants et salariés.
- L'organisation interne: fonctionnement et organigramme
- Organisation des réunions et supports d'enregistrement
- La prise de parole en Public
- Les règles de communication
- Les structures professionnelles de base et leurs relations avec les structures d'appui
- Étude des forces et des faiblesses de la structure
- Conception d'un plan d'action : outils et principes d'un partage des tâches.
- La gestion financière et le contrôle des dépenses

Durée :

3/5 jours

Une organisation rurale bien gérée, la garantie de sa réussite

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Mobiliser les ressources internes de l'organisation.
- ↳ Utiliser efficacement les moyens dont elle dispose.
- ↳ Choisir une stratégie de collaboration avec les organismes d'appui.
- ↳ Veiller à une meilleure communication interne et externe.

Cibles :

- Les responsables des structures professionnelles
- Les salariés des structures professionnelles
- Les animateurs

Programme :

- Gérer : c'est quoi ?
- Les obligations légales et statutaires
- Les devoirs et droits des adhérents
- Analyse des atouts et des contraintes des productions ou de la filière
- Étude des forces et des faiblesses de la structure
- La gestion des ressources humaines
- La gestion des conflits et la recherche de consensus.
- L'utilisation rationnelle des moyens
- La tenue des documents comptable et d'enregistrements
- L'optimisation des activités économiques (étude de marché, marketing, prospection commerciale,...)
- La conception d'un plan d'action : outils et principes d'un partage des tâches réussi
- La communication interpersonnelle et inter-organisations.
- Les relations externes avec les organismes d'appui.

Durée :

3/5 jours

Partage des tâches dans une organisation de producteurs

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Comprendre le rôle et les responsabilités des élus et des adhérents
- ↳ Préciser les attributions déléguées aux dirigeants salariés (directeurs, responsables d'activités)
- ↳ Expliciter les éléments de la politique générale servant de cadre de référence dans lequel doit s'inscrire l'action du directeur
- ↳ Impulser des méthodes de gestion des ressources humaines mieux adaptées

Cibles :

- Agriculteurs
- Techniciens et responsables d'organisations professionnelles
- Leaders agricoles

Programme :

- Les principes mutualistes de base d'une organisation de producteurs
- Le rôle et les responsabilités des élus, des adhérents et des salariés
- L'organisation interne : fonctionnement et organigramme
- Condition de délégation et ses modalités de réussite.
- Analyse des atouts et des contraintes des productions ou de la filière
- Étude des forces et des faiblesses de la structure
- Conception d'un plan d'action : outils et principes d'un partage des tâches réussi

Durée :

3/5 jours

Organisation collective d'approvisionnement et de commercialisation

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de:

- ↳ Mesurer les intérêts d'une organisation d'approvisionnement et de commercialisation en commun.
- ↳ Maîtriser les divers outils de gestion nécessaires.
- ↳ Maîtriser les méthodes d'organisation des différentes fonctions d'approvisionnement, de commercialisation, ...

Cibles :

- Agriculteurs
- Techniciens et responsables d'organisations
- Leaders agricoles

Programme :

- Principes généraux et avantages de l'approvisionnement et de la commercialisation en commun
- Comment s'organiser pour assurer ces fonctions ?
- Méthodes d'identification des besoins et d'évaluation des volumes.
- Modalités de planification des achats et de gestion des stocks
- Modes de fixation des prix
- Relations contractuelles, responsabilités et aspects juridiques

Durée :

3/5 jours

Formation des adhérents aux Groupements De Développement Agricole (GDA)

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↪ Définir les différentes formes de participation des adhérents des GDA
- ↪ Entretenir et maintenir les équipements de leur GDA
- ↪ Adopter des mesures du bon usage et d'économie de l'eau
- ↪ Identifier de nouvelles activités qui pourraient être prises en charge par le GDA

Cibles :

- Les adhérents des GDA

Programme :

- Définition du GDA
- Les activités d'un GDA
- L'utilité et l'importance de la participation des adhérents à la vie de leur GDA
- Les différentes formes de participation à la vie du GDA
- Les droits et les devoirs des adhérents
- Les points forts et les points faibles constatés dans le fonctionnement du GDA
- La planification est une opération primordiale pour la réussite du GDA
- L'organigramme type d'un GDA
- Rôles des adhérents dans l'entretien et la maintenance des équipements du GDA
- Les mesures de prévention propres aux adhérents et le processus à suivre pour remédier aux pannes
- Les différentes mesures à prendre pour économiser l'eau
- Choix des activités prioritaires du GDA

Durée :

2/4 jours

Gestion financière des Groupements De Développement Agricole (GDA)

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Énumérer les responsabilités du trésorier du GDA
- ↳ Identifier les éléments composant les dépenses et estimer leur coût annuel
- ↳ Identifier les sources de recettes et estimer leur montant annuel
- ↳ Remplir des fiches de suivi des dépenses et des recettes
- ↳ Expliquer le système de gestion financière du GDA

Cibles :

- Les trésoriers des GDA
- Les futurs trésoriers des GDA

Programme :

- L'organisation et les activités d'un GDA
- Répartition des tâches au sein d'un GDA
- Les responsabilités du trésorier
- Les éléments constituant les dépenses d'un GDA
- Calcul et estimation des dépenses annuelles d'un GDA
- Identification des sources de recettes
- Préparation des prévisions de recettes annuelles.
- Les principes de base de la comptabilité
- Les différents types de documents comptables utilisés
- L'intérêt de la tenue des documents comptables
- Exercices pratiques d'enregistrement comptable

Durée :

2/4 jours

Connaissance du cadre légal d'une Association de Développement

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Définir les principes fondamentaux d'une association
- ↳ Comprendre le cadre légal et la structure d'une association
- ↳ Connaître les modalités à suivre pour constituer une association.

Cibles :

- Les Agents de développement
- Les membres des Associations.
- Les leaders des groupes
- Les agriculteurs et les responsables locaux de développement

Programme :

- Les associations en Tunisie
- Définition d'une Association
- Classification des Associations
- Le cadre juridique des associations
- Les principes de constitution d'une association
- Les associations de développement
- Le statut type et le règlement interne
- Les droits et les devoirs des adhérents
- Rôles, places et responsabilités des dirigeants.
- Rôle de l'association dans le développement local.

Durée :

2/4 jours

Le fonctionnement d'une Association de Développement

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Gérer et administre une Association
- ↳ Définir les rôles respectifs des responsables de l'association.
- ↳ Conduire des réunions avec les bénéficiaires des activités de l'association

Cibles :

- Les Agents de développement
- Les membres des Associations
- Les leaders des groupes
- Les agriculteurs et les responsables locaux de développement

Programme :

- Le fonctionnement du conseil administratif
- Technique de conduite des réunions.
- Étude des forces et des faiblesses de l'association.
- L'organisation interne : fonctionnement et organigramme
- Méthodologie d'identification des projets de développement.
- Élaboration des micro-projets méthodologie et étapes.
- Rédaction, présentation d'un Projet
- Recherche de financement
- Outils et méthodes d'analyse de la rentabilité des micros projets.
- Étude de faisabilité de projet
- Gestion des micro-crédits.
- Conception et élaboration d'un plan d'action.

Durée :

2/4 jours

Formation des membres des Comités de Développement

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Comprendre les rôles appropriés aux membres de l'organisation paysanne et ceux des techniciens de l'administration en vue d'une meilleure complémentarité
- ↳ Maîtriser les conditions de réussite du travail en groupe
- ↳ Mesurer l'importance d'une structure paysanne dans le processus de développement local

Cibles :

- Les membres des Comités de Développement
- Les leaders

Programme :

- Rôles et attributions des Comités de développement
- Attributions des membres des Comités de Développement qui fait quoi ?
- Techniques de communication des adultes
- Organisation de la communication entre les deux parties, CD et agents de l'administration
- Les Comités de Développement et leur relations avec :
Le CRDA et autres structures étatiques.
Les Structures privées : commerçants, sociétés, ...
- Implication des relations de partenariat et de confiance entre le CD et ces partenaires.
- Organisation des réunions et supports d'enregistrement :
Organisation des réunions autour d'un objectif
Réalisation d'un P.V de la réunion
- Travail de groupe :
But et avantage de travail de groupe
Répartition des tâches
- Évolution des Comités de développement en une structure formelle

Durée :

3/5 jours

Planification et gestion des activités dans une organisation rurale

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Connaître les principes de base d'une planification.
- ↳ Programmer les activités et élaborer un plan d'action.
- ↳ Mettre en place des indicateurs de suivi et dresser un tableau de bord

Cibles :

- Les Agriculteurs et ou les techniciens travaillant au sein d'une organisation rurale.
- Les animateurs et les responsables des groupes

Programme :

- Détermination des principes de base de la planification.
- Analyse des atouts et des contraintes de la zone
- Étude des forces et des faiblesses de la structure
- Conception d'un plan d'action : outils et principes
- Définition des rôles des différents responsables dans la gestion et la réussite des activités
- Élaboration des indicateurs de suivi et leurs importances
- Mise en place d'un tableau de bord

Durée :

3/5 jours

Les méthodes pédagogiques de formation des adultes

Objectifs:

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les principes de base de la pédagogie des adultes.
- ↳ Appliquer les techniques et les savoir-faire des méthodes pédagogiques

Cibles :

- Formateurs
- Techniciens
- animateurs

Programme:

- Analyse des objectifs poursuivis par les participants dans leur métier de formateur, animateur, etc...
- Analyse des principes de base de la pédagogie pour adultes.
- Appréhender le savoir-faire qu'il faut maîtriser et le comportement à acquérir pour être un formateur ou un animateur performant.
- Comment découvrir les savoirs des participants à une formation ?
- Application des techniques apprises en fonction de situations diverses.
- Principes généraux d'animation d'un groupe

Durée :

2/4 jours

Techniques d'Animation

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↪ Découvrir quelques techniques d'animation pour maintenir la motivation des membres du groupe
- ↪ Cultiver et entretenir des relations avec autrui et d'animer un groupe.
- ↪ De présenter un projet et de prendre la parole en public

Cibles :

- Les techniciens animateurs
- Les Agents de développement
- Les responsables professionnels

Programme :

- Caractéristiques d'un groupe
- Fonctions de l'animateur
- Les techniques d'animation :
 - Notion d'animation
 - Objectifs de l'animation
 - Résultats attendus de l'acte d'animation
 - Les méthodes d'animation
 - Les styles d'animation
 - Le profil de l'animateur
 - Les attentes des membres du groupe de l'animateur
- Les comportements d'un animateur
- L'a
- Exercices pratiques : Animation des réunions (réunions d'information, réunions de prise de décision, réunions de résolution d'un problème,...)

Durée :

3/5 jours

Techniques de Communication

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les principaux outils opérationnels de la communication
- ↳ Découvrir ses styles dominants en communication et en négociation.

Cibles :

- Les techniciens animateurs
- Les animateurs
- Les agents de développement

Programme :

- Les théories de la communication
- Le schéma de communication
- Les attitudes et les comportements appropriés dans la communication
- Les éléments qui composent l'acte de communication : l'émetteur / le récepteur /le canal / le message /le cadre référentiel / les codes,
- Les facteurs ayant un impact sur la réussite de l'acte de communication relevant de l'émetteur et du récepteur.
- Les différentes formes de communication :
 - Communication unilatérale
 - Communication bilatérale
- Exercices d'application sur:
 - Les techniques d'élaboration d'un message,
 - La Communication par différents relais,
 - Le feed back

Durée :

3/5 jours

Efficacité du conseil technique - Rôles des agents de terrain -

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Se positionner dans le dispositif d'appui
- ↳ Connaître l'importance de son rôle dans le dispositif d'appui.
- ↳ Maîtriser le bagage nécessaire, dans les domaines de la pédagogie et de la psychologie.
- ↳ Réaliser des outils et des supports de son action.

Cibles :

- Agents de développement
- Techniciens et animateurs

Programme :

- Rôle et importance de l'agent de terrain dans le dispositif d'appui
- Quelques « trucs » pour se faire accepter, se faire écouter, inspirer confiance.
- Pédagogie du conseil individuel « à la carte ».
- Méthodes d'animation de réunions de groupe.
- Éléments de psychologie:
 - Identification des compétences individuelles des agriculteurs,
 - Identification des relations et tensions entre eux avec l'extérieur,
 - Identification des besoins de formation,
 - Repérage des leaders.
- Les fonctions du conseillé
- Technique de réalisation des outils et des supports

Durée :

3/5 jours

Les Techniques de Créativité en Groupe

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Connaître le champ d'application des techniques de créativité, tant au plan d'étude des motivations d'une cible que de la production d'idées.
- ↳ Acquérir les attitudes favorisant la créativité
- ↳ Savoir construire une séquence de travail créative

Cibles :

- Formateurs
- Techniciens
- animateurs

Programme :

- Expérimentation des processus créatifs appliqués au monde agricole
- Les attitudes favorisant la créativité : jugement différé, fluidité verbale, logique associative.
- Les techniques créatives
- Application des techniques de résolution de problèmes en recherche d'idées.
- Application de la démarche créative au dynamisme d'un groupe autour d'un projet.
- Construction et animation séquence créative :
 - Définition du problème
 - Plan d'animation
 - Consignes d'animation

Durée :

3/5 jours

Dynamique locale de développement

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Mettre en évidence les facteurs favorables à l'émergence de dynamique locale de développement.
- ↳ Proposer des méthodes et des outils pour une démarche contractuelle de planification locale.

Cibles :

- Les agents de développement
- Les animateurs

Programme :

- A qu'elle échelle travailler, avec quels acteurs locaux ?
- Comment combiner les demandes immédiates à court terme des producteurs et la définition d'orientation à moyen et long terme?
- La programmation concrète et sa mise en oeuvre.
- Les conditions et les modalités d'une bonne gestion de ressources naturelles à l'échelle locale.

Durée :

3/5 jours

Développement Participatif

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Connaître les principes de base d'un développement participatif
- ↳ Connaître les méthodes pour favoriser l'initiative et l'implication des acteurs locaux dans la conduite d'action de développement.

Cibles :

- Agents de développement
- Techniciens et animateurs

Programme :

- Les règles de fonctionnement du groupe
- Un lexique pour se retrouver et donner le même sens aux mots et aux concepts.
- S'exercer sur des fonctions de communication et d'écoute :
 - L'image à deux facettes
 - La description fait avancer ou ou, soit soit (situation de conflit), et et .
- Acquérir des éléments de réflexion et d'analyse :
 - Phase d'observation et d'écoute, repérage des porteurs d'idées, les relations privilégiées, les oppositions et les conflits entre les personnes
 - L'animateur et la fonction de facilitateur
 - Grille de questions pertinentes pour être facilitateur (cadre et déroulement de l'entretien
- Comment torpiller un projet ?
- Des points clefs en matière d'émergence d'idées et d'appui aux porteurs de projets
- Méthodologie de mise en œuvre d'un Projet de Développement : Comparaison de 2 Approches

Durée :

3/5 jours

Diagnostic Participatif

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Prendre en charge leur propre développement
- ↳ Identifier leurs besoins à l'exécution du programme d'action.

Cibles :

- Les animateurs
- Les membres des comités de développement
- Les agents de développement

Programme :

- Présentation de la méthode Diagnostic Participatif : Pourquoi ? Quoi ? Comment ?
- Types du Diagnostic Participatif : avantages et contraintes
- Étapes du Diagnostic Participatif et domaines d'application
- Les conditions particulières et concept clés du Diagnostic Participatif
- Les principes du Diagnostic Participatif
- Les différents outils du Diagnostic Participatif.
- Les précautions à prendre pendant un Diagnostic Participatif.

Analyse de la situation de développement de la zone : Identification des contraintes et des potentialités

Démarche d'élaboration d'un plan de développement participatif

Démarche d'élaboration d'un contrat programme

Durée :

3/5 jours

Suivi et Évaluation participative

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

Comprendre l'intérêt de faire en cours d'action, un bilan, un diagnostic et une évaluation impliquant les différents acteurs concernés.

Connaître et maîtriser la fonction suivie dans un programme d'action.

Définir les indicateurs de suivi et d'évaluation

Maîtriser les outils et démarches pour une évaluation participative

Cibles :

- Les animateurs
- Les agents de développement
- Les leaders agricoles
- les membres des comités de développement

Programme :

- Les indicateurs de suivi
- Qui fait le suivi ?
- La périodicité du suivi
- La destination du résultat de suivi
- Les principes de la démarche de l'évaluation participative.
- Les étapes de l'évaluation participative.
- Le cadre général de l'évaluation.
- Les conditions de réussite de l'évaluation participative.
- Les outils à utiliser pour appliquer le plan d'évaluation.

Durée :

2/4 jours

II- GESTION

Éléments de comptabilité d'une Exploitation agricole

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↪ Connaître les principes de la comptabilité agricole
- ↪ Utiliser les outils de la comptabilité agricole simple pour la prise de décision.

Cibles :

- Agriculteurs
- Chefs d'exploitations agricoles

Programme :

Les principes de base de la comptabilité agricole
Les différents outils de la comptabilité agricole
L'enregistrement comptable
Le bilan
Comment lire un bilan ?
Étude détaillée des comptes spécifiques.
Le stock.
Les travaux d'inventaire.

Durée :

3/5 jours

Éléments de la gestion d'une Exploitation agricole

Objectifs :

A la fin de la session de formation, les participants seront capables de :

- ↪ Suivre l'évolution des postes de charges et faire l'analyse et la synthèse de toutes les recettes et les dépenses de l'exploitation.
- ↪ Détecter les facteurs qui peuvent expliquer une partie des résultats.
- ↪ Pouvoir réagir avant que la situation ne soit pas trop dégradée.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les leaders agricoles
- Les chefs d'exploitation agricoles

Programme :

Langage et outils de gestion
L'environnement de l'exploitation
La collecte et l'enregistrement des données
Tenue de fiche de gestion
Analyse des différents postes de l'exploitation
Élaboration d'un plan de campagne
Détermination du coût de revient et fixation du prix de vente
Organisation de l'approvisionnement des exploitations agricoles ?
Les outils de gestion pour l'activité approvisionnement
Budget prévisionnel.
La planification

Durée :

3/5 jours

Gestion du budget familial

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↪ Gérer correctement leurs budgets
- ↪ Chiffrer leurs revenus
- ↪ Enregistrer leurs dépenses et recettes
- ↪ Faire des prévisions budgétaires

Cibles :

- Les agriculteurs, les femmes et les filles rurales

Programme :

Les sources de revenus
Les dépenses
Comment enregistrer les dépenses et les entrées d'argent ?
Méthodes pratiques pour gérer les dépenses suivant les recettes afin d'arriver à faire des épargnes et des investissements
Critères de choix d'activité rémunératrice
La prévision budgétaire

Durée :

2/4 jours

III- TECHNIQUES AGRICOLES

- *ÉLEVAGES*
- *PRODUCTION ANIMALE*
- *PRODUCTION VÉGÉTALE*
- *HYDRAULIQUE AGRICOLE*
- *CONSERVATION DES EAUX ET DU SOL*

Conduite de l'élevage de vaches laitières

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les éléments clés de la réussite de l'élevage de vaches laitières compte tenu de la situation du milieu.
- ↳ Récolter le lait dans de bonnes conditions d'hygiène et le conserver

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens et vulgarisateurs
- Les responsables des centres de collecte

Programme :

- Généralités sur les vaches laitières (conditions d'élevages, races existantes et leurs performances, ...).
- Caractéristiques techniques de la production laitière
 - L'aménagement et l'équipement d'une étable
 - Le choix des races performantes
 - L'alimentation rationnelle
 - Les signes de chaleurs
 - Le moment opportun de saillie
 - L'insémination artificielle : avantages et coût de l'opération
 - La mise bas et les soins à donner aux veaux et à la mère
 - Le tarissement : durée, méthode et intérêt
- Comment réduire les coûts de l'alimentation ?
- Le calcul d'une ration équilibrée avec les aliments disponibles dans la région et/ou l'exploitation.
- Les pathologies fréquentes chez la vache laitière, les mesures d'hygiène et de prophylaxie sanitaire.
- Les facteurs qui influent sur la qualité du lait.
- Les techniques de traite.
- Réussir l'opération de traite et préserver la qualité du lait.
- Tenue des fiches de conduite de l'élevage

Durée :

4/8 jours

Conduite de l'élevage des taurillons d'engraissement

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les éléments clés de la réussite de l'élevage des taurillons d'engraissements compte tenu de la situation du milieu.
- ↳ Établir une ration alimentaire équilibrée et économique

Cibles :

- Les éleveurs bovins d'engraissement
- Les techniciens et vulgarisateurs

Programme :

- Généralités sur l'élevage des taurillons d'engraissement
Les conditions d'élevages,
Les races existantes et leurs performances
- Caractéristiques techniques de la production de la viande bovine
Aménager et équiper une étable,
Critères de choix des animaux à engraisser (race, poids, âge, ...)
Différentes techniques d'engraissement
Besoins alimentaires des taurillons d'engraissement
Constitution d'une ration équilibrée
Ajustement de la ration alimentaire
La pesée des animaux et le calcul du GMQ
- Comment réduire les coûts alimentaires, prolonger la durée du pâturage optimiser les apports du concentré.
- Les dominantes pathologiques, les mesures d'hygiène et de prophylaxie sanitaire.
- Le jugement de l'état d'engraissement des animaux
- Tenue des fiches de gestion.

Durée :

4/8 jours

Conduite de l'élevage ovin

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser la conduite rationnelle d'un troupeau ovin.
- ↳ D'améliorer la fertilité et la fécondité d'un troupeau ovin.

Cibles :

- Les agriculteurs/ éleveurs
- Les vulgarisateurs et les techniciens Agricoles

Programme :

- Généralités sur la production ovine:
Les conditions d'élevages
Les races existantes et leurs performances
- Caractéristiques techniques de la production ovine
Les critères de choix des races
Le logement des ovins
L'organisation de la reproduction
Les méthodes de synchronisation des chaleurs
Les techniques de préparation à la lutte
La conduite de la lutte
La programmation des agnelages
L'alimentation rationnelle, ...
- Comment réduire les coûts alimentaires et optimiser les apports des concentrés ?
- Les dominantes pathologiques, les mesures d'hygiène et de prophylaxie sanitaire.
- Adaptation des effectifs aux disponibilités fourragères de la ferme (intégration des cultures fourragères, élevage dans le système d'exploitation).
- Valorisation des produits de la bergerie
- La tenue des documents de gestion.

Durée :

4/8 jours

Conduite de l'élevage avicole

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Améliorer leurs pratiques traditionnelles de conduite des volailles.
- ↳ Maîtriser la conduite rationnelle de l'élevage avicole afin d'augmenter sa rentabilité

Cibles :

- Les femmes et filles rurales
- Les responsables de poulaillers
- Les techniciens et vulgarisateurs

Programme :

- Les locaux d'élevage et leurs équipements
- Le choix des races productives
- L'aménagement des locaux pour la réception des poussins
- L'application du vide sanitaire
- La maîtrise des facteurs d'ambiance.
- La conduite d'une bande de poules pondeuses
- L'alimentation équilibrée des pondeuses
- Le programme lumineux
- L'élimination des sujets improductifs
- La conduite d'une bande de poulets de chairs
- L'alimentation équilibrée des poulets de chair
- Le suivi quotidien et périodique du poulailler
- Le calendrier de vaccination
- L'application des règles d'hygiène et de prévention
- La tenue des fiches de suivi et de gestion du clapier

Durée :

4/8 jours

Conduite de l'élevage cunicole

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Améliorer leurs pratiques traditionnelles de conduite d'un élevage cunicole.
- ↳ Maîtriser la conduite rationnelle de l'élevage cunicole afin d'augmenter sa rentabilité

Cibles :

- Les femmes et filles rurales
- Les agriculteurs

Programme :

- Les différents types de l'élevage cunicole : l'élevage traditionnel amélioré et l'élevage moderne
- Les races des lapins présentes en Tunisie : Performance et exigence de chaque race.
- Les locaux et les équipements nécessaires pour chaque type d'élevage
- L'entretien des locaux et des équipements
- Le vide sanitaire
- Le contrôle des facteurs d'ambiance
- La conduite d'un clapier :
 - La reproduction chez les lapins
 - L'alimentation des reproducteurs
 - L'engraissement des lapereaux
- Le calendrier de vaccination
- L'application des règles d'hygiène et de prévention
- L'indice de consommation
- La tenue des fiches de suivi et de gestion du clapier
- La rentabilité de l'élevage

Durée :

4/8 jours

Conduite de l'élevage Apicole

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Améliorer leurs pratiques traditionnelles de conduite d'un élevage apicole.
- ↳ Améliorer la rentabilité d'une colonie en miel et en essaims.
- ↳ Appliquer les techniques modernes de l'élevage des abeilles et de l'élaboration d'un miel de qualité.

Cibles :

- Les agriculteurs,
- les femmes et les filles rurales
- Les techniciens des exploitations agricoles
- Les vulgarisateurs

Programme :

- Définition de l'apiculture moderne,
- Biologie et organisation générale de l'abeille,
- Installation des ruches et des colonies,
 - Choix de l'équipement de l'élevage
 - Choix de l'emplacement des ruches et de leur environnement
- Conduite de la ruche,
- L'essaimage :
 - Définition
 - Méthodes et caractéristiques
 - Préparatifs de l'essaimage
 - Réalisation de l'essaimage
- Récolte, conditionnement et commercialisation du miel :
 - Préparation du matériel de récolte
 - Méthode de récolte
 - Composition du miel
 - Critères d'un miel de qualité
 - Conservation du miel
 - Les autres produits de la ruche
- Suivi sanitaire de la ruche :
 - Les principales maladies des abeilles et leurs symptômes
 - Les ennemies de la
 - Méthodes de prévention et lutte.
- Calendrier annuel des différentes interventions de l'apiculteur

Durée :

4/8 jours

Création et entretien d'un verger

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les éléments techniques nécessaires pour réussir l'implantation, l'entretien et le développement d'un verger des arbres fruitiers.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens agricoles

Programme :

- Choix des sols à planter
- Aménagement du sol pour la création d'un verger et installation des brises vent
- Choix des espèces et des variétés
- Association des variétés fruitières à conseiller dans les vergers arboricoles.
- Choix de système de plantation
- Plantation : piquetage, préparation des trous, des plants, époque,...
- Entretien de jeune plantation :
 - Fertilisation
 - Irrigation
 - Remplacement des manquants
 - Taille de formation
- Entretien d'un verger adulte :
 - Travail du sol
 - Fertilisation organique et minérale
 - Irrigation
 - Taille d'entretien et de fructification
 - Protection phytosanitaire
- Valorisation de la production :
 - Triage et présentation de la production
 - Connaissance du circuit commercial.

Durée :

3/5 jours

Taille des arbres fruitiers

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

↳ Maîtriser les différentes techniques de taille des arbres fruitiers.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens agricoles

Programme :

- Différents types de taille
- Principes de la taille de formation
- Principes de la taille de fructification et d'entretien
- Taille des arbres fruitiers à noyau
- Taille des arbres fruitiers à pépins
- Taille des oliviers : taille d'entretien, taille de rajeunissement
- Formation et démonstration pratique sur terrain.

Durée :

3/5 jours

Éclaircissage des arbres fruitiers

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les techniques d'éclaircissage des arbres fruitiers pour garantir une production constante durant toutes les années et la bonne qualité des fruits.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens chargés de la production végétale
- Les vulgarisateurs

Programme :

- Différents types d'éclaircissage : l'éclaircissage manuel et l'éclaircissage chimique
- Les bases physiologiques de l'éclaircissage
- Pourquoi pratiquer l'éclaircissage ?
- Quand pratiquer l'éclaircissage ?
- La relation rendement - qualité
- Action des substances dans l'éclaircissage chimique
- Les substances homologuées et conditions d'application
- Formation et démonstration pratique sur le terrain

Durée :

2/4 jours

Protection phytosanitaire des arbres fruitiers

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↪ Identifier les principales maladies et ennemies des arbres fruitiers et intervenir dès le début.
- ↪ Choisir le pesticide le plus performant et savoir l'appliquer dans les bonnes conditions.
- ↪ D'adopter une stratégie de protection sanitaire de son verger arboricole.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les distributeurs de produits de traitement phytosanitaire
- Les techniciens chargés de la production végétale
- Les vulgarisateurs

Programme :

- Les principales maladies des arbres fruitiers et leurs symptômes
- Les principaux ennemis des arbres fruitiers
- La lutte préventive
- La lutte curative
- La lutte biologique
- Critères de choix des pesticides
- Les conditions d'application des pesticides
- Formation et démonstration pratique

Durée :

2/4 jours

Production maraîchère

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Déterminer les espèces et les variétés les plus rentables en rapport avec les conditions du milieu et ses capacités
- ↳ Maîtriser les techniques de mise en place et de conduite d'une culture maraîchère.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens en horticulture
- Les gestionnaires des périmètres irrigués

Programme :

- Importance des cultures maraîchères en Tunisie
- Différents types de cultures maraîchères :
 - Culture maraîchère de saison
 - Culture maraîchère d'arrière saison
 - Culture maraîchère de primeur
- Occupation du sol et notions d'assolement
- Choix des cultures en fonction des conditions du milieu et de la disponibilité en eau
- Choix des variétés les plus rentables
- Techniques de production des plants
- Les techniques culturales communes aux différentes espèces
- Fiches techniques de conduite des espèces les plus adaptées aux conditions de la région
- Conditionnement et commercialisation de la production :
 - Triage, calibrage et présentation des produits
 - Connaissance du circuit de commercialisation

Durée :

3/5 jours

Cultures sous abris

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Déterminer les espèces et les variétés les plus rentables en rapport avec les conditions du milieu et ses capacités
- ↳ De bien maîtriser les techniques de production sous abris.

Cibles :

- Les maraîchers
- Les techniciens horticoles
- Les gestionnaires des périmètres irrigués

Programme :

- Les abris : définition, types, les éléments constitutants
- Choix du site et du type d'abri
- Techniques d'installation des serres
- Occupation du sol et notions d'assolement
- Techniques d'amélioration du microclimat sous abris.
- Principales cultures cultivées sous abris.
- Choix des cultures en fonction des conditions pédoclimatiques et la disponibilité en eau d'irrigation
- Choix des variétés les plus rentables
- Techniques d'élevage des plants
- Techniques culturales communes aux différentes espèces.
- Fiches techniques de conduite des espèces les plus adaptées aux conditions de la région
- Conditionnement et commercialisation de la production :
 - Triage, calibrage et présentation des produits
 - Connaissance du circuit de commercialisation

Durée :

3/5 jours

Protection phytosanitaire des cultures maraîchères

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↪ Identifier les principales maladies et ennemis des cultures maraîchères et intervenir dès le début.
- ↪ Choisir le pesticide le plus performant et savoir l'appliquer dans les bonnes conditions.
- ↪ D'adopter une stratégie de protection sanitaire

Cibles :

- Les maraîchers
- Les techniciens
- Les vendeurs de produits de traitement.

Programme :

- Les principales maladies des cultures maraîchères et leurs symptômes
- Les principaux ennemis des cultures maraîchères
- La lutte préventive
- La lutte biologique
- La lutte curative
- Critères de choix des pesticides
- Les conditions d'application des pesticides
- Formation et démonstration pratique

Durée :

2/4 jours

La Céréaliculture

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Choisir les espèces et les variétés des céréales qui conviennent le mieux à son exploitation
- ↳ Adapter les techniques culturales les appropriées

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens des exploitations agricoles
- Les vulgarisateurs

Programme :

- Les différentes espèces des céréales cultivées en Tunisie : leurs exigences édaphiques et climatiques
- Notions d'assolement et de rotation
- L'analyse du sol avant la campagne
- Importance et caractéristiques d'une bonne semence :
- Les techniques les plus appropriées pour produire et valoriser les semences de ferme
- Les différents stades végétatifs des céréales
- Préparation du lit de semence :
- Le semis
- La fertilisation
- L'irrigation complémentaire des céréales.
- Désherbage d'un champ de céréale :
- Les ennemis des céréales :
- La moisson :
- Le stockage des céréales:
- La gestion et utilisation des sous produits des céréales

Durée :

4/5 jours

Les cultures fourragères

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Choisir les espèces et les variétés les plus rentables en relation avec les conditions du milieu et la vocation de l'exploitation
- ↳ Adapter les techniques culturales les appropriées
- ↳ Bien gérer son stock fourrager

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens des exploitations agricoles
- Les vulgarisateurs

Programme :

- Définition du fourrage
- Composition chimique des fourrages
- Qualité alimentaire et consommation
- Les différentes espèces fourragères cultivées en Tunisie
- Notions d'assolement et de rotation
- Critères de choix des variétés fourragères
- Préparation du sol
- La fertilisation
- Critères de choix des semences
- Le semis
- L'irrigation
- Les différents modes d'exploitation
- La conservation des fourrages
- La gestion des stocks fourragers
- Calendrier technique des espèces fourragères les plus répondues dans la zone

Durée :

4/5 jours

Irrigation et économie d'eau d'irrigation

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↪ Valoriser d'une manière optimale l'eau d'irrigation.
- ↪ Choisir le système d'irrigation le plus adapté aux conditions du milieu
- ↪ Appliquer les principes fondamentaux de l'irrigation

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens des exploitations agricoles
- Les gestionnaires des périmètres irrigués

Programme :

- L'irrigation est un facteur essentiel d'intensification.
- La gestion des périmètres irrigués
- L'organisation des irriguants
- La notion d'économie d'eau au sens large.
- Stratégie nationale d'économie d'eau d'irrigation : Financement et Encouragement.
- Impact agro-économique de l'économie d'eau d'irrigation
- Notions de base de l'irrigation.
- Les différents systèmes d'irrigation, avantages et contraintes.
- Quel système d'irrigation choisir ?
- Économie d'eau d'irrigation par la maîtrise des techniques traditionnelles d'irrigation
- Calcul de superficie irrigable à partir d'une source d'eau
- Combien ? Quant faut-il irriguer ?
- Le calendrier d'irrigation.
- Comment contrôler la qualité d'une irrigation ?

Durée :

4/5 jours

Conception et exploitation d'une installation d'irrigation localisée

Objectifs :

A la fin de la session de formation le participant sera capable de :

- ↳ Bien comprendre les facteurs à prendre en considération pour la conception d'une installation d'irrigation localisée efficace.
- ↳ Maîtriser la technique d'irrigation localisée
- ↳ Bien entretenir un réseau d'irrigation localisée

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens des exploitations agricoles
- Les vulgarisateurs

Programme :

- Stratégie nationale d'économie d'eau d'irrigation : Financement et Encouragement.
- Principes généraux sur l'irrigation (Application à l'irrigation localisée)
- Les avantages et les inconvénients de l'irrigation localisée
- Les principales composantes d'une installation d'irrigation localisée
- Les différents types de distributeurs
- Dimensionnement d'un réseau
- Mode d'installation efficace d'un réseau d'irrigation localisée
- Le pilotage de l'irrigation localisée :
 - La détermination du débit
 - La durée d'irrigation
 - La fréquence des irrigations
 - La dose d'irrigation
 - Le calendrier d'irrigation
- Comment contrôler la qualité d'une irrigation ?
- La fertilisation intégrée au système d'irrigation : la fertigation

Durée :

4/6 jours

Maintenance et entretien des Groupes Moto pompe

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Identifier les différents éléments d'un groupe moto pompe et leurs rôles respectifs.
- ↳ Diagnostiquer une panne et faire les dépannages simples.
- ↳ Réaliser les maintenances et les entretiens courants et périodiques.
- ↳ Expliquer les risques au niveau de sécurité et connaître les précautions à prendre.

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens des exploitations agricoles
- Les vulgarisateurs
- Les gardiens pompistes des GDA

Programme :

- Différents types des Groupe Moto Pompe (GMP).
- Principes de fonctionnement des GMP.
- Identification des différents éléments d'une pompe : filtre à huile, filtre à air, filtre gasoil, courroies, radiateur, batterie "exercices pratiques", etc...
- La périodicité de changement des pièces.
- Exercices pratiques : de vidange de l'huile moteur, de changement des filtres (à air, à huile et à gasoil), de réglage de tension des courroies et de vérification de l'état générale du GMP.
- Le carnet de bord, son importance et comment inscrire les informations, a quoi servent-elles ?

Durée :

3/5 jours

Les techniques douces de CES

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Connaître les relations existantes entre les conditions du milieu physique et naturel
- ↳ Maîtriser les pratiques culturales et les différentes techniques douces de CES

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens en CES
- Les Vulgarisateurs

Programme :

- Effet de l'érosion sur la productivité des sols
- Les facteurs de la perte en terre
- La quantification des ces facteurs
- L'importance des travaux de CES
- Les différentes techniques douces de CES :
 - Les pratiques culturales :
 - Le choix des cultures
 - La rotation des cultures
 - L'alternation des cultures
 - Le choix des équipements de travail du sol
 - Le labour en courbe de niveau
 - Le travail minimum du sol : avantage et inconvénient, méthodes d'application,
 - Le semis direct
 - La fertilisation : les engrais verts, le fumier
 - L'installation des bandes enherbées ou de végétation
 - Les haies vives
 - Les filtres morts
 - L'intégration des cultures (Agro foresterie)
 - La reforestation : choix des espèces convenables et techniques d'installation
 - L'amélioration des parcours : choix des espèces convenables et techniques d'installation

Durée :

2/4 jours

Les ouvrages de CES pour les parcelles agricoles

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↳ Maîtriser les facteurs technico-économiques dans le dimensionnement des ouvrages de CES
- ↳ Connaître les critères de choix des différents ouvrages de CES

Cibles :

- Les techniciens en CES
- Les Vulgarisateurs

Programme :

- Facteurs techniques de dimensionnement des ouvrages :
 - Notions d’hydraulique
 - Notions d’hydrologie
 - Volume et débit de ruissellement
- Les ouvrages traditionnels : Meskat et Mgouds
- Les banquettes :
 - Différents types des banquettes
 - Critères de choix des banquettes
 - Adéquation des différents types de banquettes
 - Techniques d’installation : dimensionnement, espacement, ...
- Les cordons en pierre sèche : limites d’efficacité et stabilité
- Les fossés de dérivation :
 - Critères d’utilisation
 - Techniques d’implantation
- Les voies d’eau :
 - Forme et critères d’installation
 - Les différents types de retardation
 - Dimensionnement
- Les différentes méthodes de consolidation et de sauvegarde des ouvrages de CES

Durée :

2/4 jours

La participation paysanne dans les travaux de CES

Objectifs :

A la fin de la session de formation les participants seront capables de :

- ↪ Participer activement à la planification, exécution, et aux travaux d'entretien des ouvrages de CES
- ↪ Mettre en valeur d'une manière durable les aménagements CES

Cibles :

- Les agriculteurs
- Les techniciens en CES
- Les techniciens des projets de développement rural.

Programme :

- Pourquoi la participation paysanne dans les travaux de CES est sollicitée ?
- Analyse du degré de participation de la population dans la réalisation des travaux de CES
- Évolution des approches adoptées dans la réalisation des programmes de CES dans la région
- Le démarche participatif à suivre dans l'exécution des travaux de CES
- Les formes de la participation paysanne dans les travaux de CES
- Identification des techniques de CES pratiquées dans la zone.
- Les critères de choix des techniques de CES appropriées
- Schéma d'aménagement participatif et intégré au niveau de l'exploitation
- Méthode simple de planification des travaux de CES au niveau de l'exploitation.
- La valorisation agricole des travaux de CES
 - Choix des espèces et des variétés des plantations fruitières et fourragères
 - Préparation du sol et plantation
 - Entretien des jeunes plantations

Durée :

3/5jours

AGER est à l'écoute de vos demandes et
de vos besoins en matière de formation

